

Factura Pequeño Contribuyente

NARDA ANDREA MAGALY, CHUN CUGUA

Nit Emisor: 85242810

NARDA ANDREA MAGALY CHUN CUGUA

5 AVENIDA SATIZ 7-11 CONDOMINIO SATIZ, zona 6, COBÁN, ALTA VERAPAZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

EA22661A-1F13-412B-A670-187DDD2AB759

Serie: EA22661A Número de DTE: 521355563

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 19:54:35

Fecha y hora de certificación: 01-nov-2025 19:54:35

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGUN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-979, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-225-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie EA22661A número de DTE 521355563 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Narda Andrea Magaly Chún Cuguá, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-979 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-225-2025. Conste. Alta Verapaz, 30 de noviembre de 2025.

(f)

Narda Andrea Magaly Chún Cuguá
DPI: 2591 47486 1601

(f)

M.Sc. Ing. Agr. Claudio Alberto López Ríos

JEFE DEPARTAMENTAL
ALTA VERAPAZ-
DICORER - MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 85242810

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1762048629827	Fecha de Generación: Nov 1, 2025, 7:57 PM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/11/2025 19:54:35		
Emisor:	85242810		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	NARDA ANDREA MAGALY CHÚN CUGUÁ		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	EA22661A-1F13-412B-A670-187DDD2AB759		
Serie:	EA22661A		
Número del DTE:	521355563		
Acuse de recibido:	FCID202520251101T19:54:3606:00EA22661A1F13412BA670187DDD2AB759		
Fecha de la consulta:	01/11/2025 19:56:27		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 01/11/2025 07:56:56 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	85242810
NOMBRE	NARDA ANDREA MAGALY, CHUN CUGUA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-979
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-225-2025
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		NARDA ANDREA MAGALY CHÚN CUGUÁ
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos		Q. 10,000.00
Prestados en:		EXTENSIÓN RURAL ALTA VERAPAZ

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los centros de aprendizaje para el desarrollo rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en la realización de capacitaciones y actividades a integrantes de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- sobre administración del hogar rural y confinamiento de animales.	100%	Finalizado
	Apoyé en la implementación de huertos familiares con integrantes de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en el tema de manejo de agua, saneamiento y cosecha de agua.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitaciones en diferentes comunidades en el tema de desechos del hogar y el correcto descarte de los mismos.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación sobre higiene y cuidado personal entregando kit de limpieza.	100%	Finalizado

2) Brindar apoyo profesional en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé en la coordinación de actividades y planificación con integrantes de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, para incluirlos en ferias agrícolas y pecuario para la promoción de productos locales.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitaciones para jóvenes en el tema de involucramiento de actividades cívicas.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en la realización de prácticas de demostración de preparación de alimentos para el consumo humano, con los integrantes de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- de la comunidad de Popobaj.	100%	Finalizado
	Apoyé en la realización de prácticas de demostración de preparación de alimentos con el apoyo de Comisión Municipal de Seguridad y Nutricional -COMUSAN- a niños y niñas con desnutrición aguda, de diferentes comunidades del municipio.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo profesional en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en el desarrollo de capacitaciones a los integrantes de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- enfocado a comercializar los productos locales a través de ventas en la comunidad y mercados cercanos.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación sobre emprendimiento con el apoyo de la Oficina Municipal, Fomento Económico y Turismo	100%	Finalizado

	Apoyé en la coordinación con el encargado de la oficina de Fomento Económico y Empresarialidad Spot Radial para dar a conocer los emprendimientos locales de los agricultores con los cuales trabajamos en el municipio.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de empresas asociativas rurales.	Apoyé en la realización de capacitaciones a jóvenes integrantes de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural Juvenil en temas de fortalecimiento económico para que puedan optar a un empleo digno a través de actividades motivacionales.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo profesional en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé en la realización de capacitaciones al grupo de mujeres de la Dirección Municipal de la Mujer, en temas de salud y reproductiva.	100%	Finalizado
	Apoyé en la organización y promoción de jornadas de salud para la prevención de cáncer cérvico-uterino con el apoyo de la Dirección Municipal de la Mujer.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la participación de las ferias agrícolas realizadas en los diferentes municipios de la región.	100%	Finalizado
	Apoyé en el trabajo de gabinete de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, San Juan Chamelco.	100%	Finalizado
	Apoyé en la realización de trabajo interinstitucional con los actores que tienen intervención en el municipio.	100%	Finalizado

	Apoyé en las actividades que solicita el Jefe Departamental en relación a reuniones, capacitaciones y otros que correspondan dentro de la planificación asignada.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración del Informe del Avance Físico Financiero que se realiza mensualmente.	100%	Finalizado
	Apoyé en las actividades de entrega de insumos correspondiente al proyecto de la organización FAO, RELIVE-RESICLIMA.	100%	Finalizado


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Narda Andrea Magaly Chún Cuguá
DPI: 2591 47486 1601
Celular: 41733580

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
M.Sc. Ing. Agr. Claudio Alberto López Ríos
JEFE DEPARTAMENTAL
ALTA VERAPAZ-
DICORER- MAGA



**COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA**

0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO

TELS.: 2369-7724 * 2369-3716 * 2369-3670

WHATSAPP: (502) 3906-4260 * GUATEMALA, G. A.

e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt

e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

SERIE "A"**Nº 774578**

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **49271**

GRADO: **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**

NOMBRE: **CHUN CUGUA NARDA ANDREA MAGALY**

de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **31/08/2026** por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **30/11/2026**

Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de Guatemala, a los **17/12/2024**

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE en ORIGINAL, extendida por el Colegio.
2. Original Firmado y Sellos respectivos en original.
3. Original Contenido en Color

Secretaría Administrativa



Vo. B.

Secretaría de Junta Directiva



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **CHUN CUGUA NARDA ANDREA MAGALY**,
Colegiado **49271**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**,
sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional
De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la
presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 22 de enero de dos mil
veinticinco.


Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt